

ประกาศ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

เรื่อง ประกาศเผยแพร่การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม)

.....

ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๗,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๑๗,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๑๘๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน

๒. เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๒๙,๗๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการทำลายเอกสาร

ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓. เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๗,๗๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ในครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ รายการ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอานนท์ ตันติดำรงกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

แผนการจัดหาครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เพิ่มเติม)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานสาธารณสุข							
	๑. เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) ความเร็ว	- งานบริหารทั่วไป	๑๘๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ส.ค.๖๙	๗ วันทำการ	ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาล
	๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง	เกี่ยวกับสาธารณสุข							เมืองฯ จากการประชุมสภา
	- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ								เทศบาลเมืองฯ สมัยสามัญ
	ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ								สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
	เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และทดแทน								พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓
	ของเดิมที่มีอายุการใช้งานมานาน								สิงหาคม ๒๕๖๙
	- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น								อนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็น
	ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔								รายการใหม่ ครุภัณฑ์สำนักงาน
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/								เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล
	ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒								(ขาว-ดำ) ความเร็ว ๕๐ แผ่น
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/								ต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง
	ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕								
	๒. เครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ	- งานบริหารทั่วไป	๒๙,๗๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ส.ค.๖๙	๗ วันทำการ	ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาล
	๒๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง	เกี่ยวกับสาธารณสุข							เมืองฯ จากการประชุมสภา
	- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ								เทศบาลเมืองฯ สมัยสามัญ
	ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดความสะดวกในการ								สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
	ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการทำลายเอกสาร								พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓
	- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น								สิงหาคม ๒๕๖๙
	ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔								อนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็น

ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/								รายการใหม่ ครุภัณฑ์สำนักงาน
	ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒								เครื่องทำลายเอกสาร แบบ
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/								ตัดตรง ทำลายครั้งละ ๒๐ แผ่น
	ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕								จำนวน ๑ เครื่อง
๒	<u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</u>	แผนงานสาธารณสุข							
	๑. เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้	- งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	ส.ค.๖๙	๗ วันทำการ	ได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาล
	๕๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดดังนี้	เกี่ยวกับสาธารณสุข							เมืองฯ จากการประชุมสภา
	๑) ใช้สำหรับบันทึกเสียงด้วยคุณภาพสูง คมชัด ๓๐ ชั่วโมง								เทศบาลเมืองฯ สมัยสามัญ
	ต่อเนื่อง								สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙
	๒) แปลงไฟล์เสียงเป็นข้อความ ได้ถึง ๑๑๒ ภาษา								พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓
	(รวมภาษาไทย)								สิงหาคม ๒๕๖๙
	๓) ช่วยสรุปประเด็นสำคัญให้เข้าใจเนื้อหาด้วยเทคโนโลยี AI								อนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็น
	๔) ใช้งานได้ทั้งระบบ IOS Android และคอมพิวเตอร์								รายการใหม่ ครุภัณฑ์ไฟฟ้า
	๕) หน่วยความจำ ไม่ต่ำกว่า ๖๔ GB								และวิทยุ เครื่องบันทึกเสียง
	ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน								จำนวน ๑ เครื่อง
	ครุภัณฑ์ และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของ								
	เจ้าหน้าที่กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม								
	- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น								
	ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔								
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/								
	ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒								
	- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/								
	ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕								

หัวหน้าการสมนวัง