



ประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕

ด้วยเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลมาเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการของเทศบาล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราที่จะจัดจ้าง ค่าตอบแทนที่ได้รับ

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร มีตำแหน่งที่เปิดรับสมัครตาม “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” แนบท้ายประกาศนี้

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง รายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีลักษณะงานที่ปฏิบัติ” แนบท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้างตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๔ ดังนี้

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (สำหรับคุณสมบัติข้อนี้จะตรวจสอบเมื่อได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเรียบร้อยแล้ว)

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาก่อนหรือในวันปิดรับสมัครสอบโดยมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน “บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร” แนบท้ายประกาศนี้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อบริษัทรับสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ และยื่นใบสมัครคัดเลือกด้วยตนเองได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ในวันที่ ๑๖-๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นพนักงานจ้าง ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--------------------------|---------------|
| ๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน ๑๐๐ บาท |
| ๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๕๐ บาท |

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด (ขอได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ หรือทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม)
- ๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ สำเนาวุฒิการศึกษาและทะเบียนการศึกษา (Transcript) (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จากนายจ้างหรือหน่วยงานเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
- ๕.๘ สำเนาใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ และข้อมูลใบอนุญาตขับรถโดยเลขที่ใบอนุญาต ของกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
- ๕.๙ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น วุฒิการศึกษา หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หลักฐานการสมรส หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หลักฐานการผ่านงาน ฯลฯ จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วิธีการสรรหา และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๖.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ต้องเข้ารับการทดสอบ จำนวน ๓ ภาค ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๖.๑.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม รายละเอียดตามที่กำหนดไว้ใน “หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร”

๖.๑.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม

๖.๑.๓ โดยผู้ที่ผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) ในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จะมีสิทธิเข้ารับการสรรหาภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

/ ๖.๒ พนักงานจ้างทั่วไป ...

๖.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

๖.๒.๑ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียด “ตามหลักสูตรและวิธีการสรรหาแนบท้ายประกาศนี้”

๗. เกณฑ์การตัดสิน

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรตามที่กำหนด โดยผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลจะยกเลิกการสรรหาครั้งนี้ และจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่ สำหรับผู้มีส่วนเกี่ยวกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีกต่อไป

๙. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม โดยเทศบาลจะขึ้นบัญชีจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ได้รับคะแนนสูงสุดเรียงลำดับลงมา กรณีที่มีคะแนนเท่ากัน เทศบาลเมืองสมุทรสงครามจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๐. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ตามประกาศนี้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรเป็นต้นไป

๑๑. การแต่งตั้ง

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จะแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างให้ดำรงตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา และมีตำแหน่งว่างอยู่ตามลำดับที่หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม ไม่ก่อนวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เห็นชอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอานนท์ ตันติดำรงกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรสงคราม

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙

๑. บัญชีตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ที่	ตำแหน่งที่เข้ารับ การสรรหาและเลือกสรร	อัตราว่าง ที่จัดจ้าง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	เงินเดือน ที่จะได้รับ	เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว
พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ					
๑	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา สำนักปลัดเทศบาล	๑	๑) มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกล ขนาดเบาได้เป็นอย่างดีและได้รับอนุญาต ขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ชนิดที่ ๒) ขึ้นไป ๒) มีทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานการขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐
พนักงานจ้างทั่วไป					
๒	บุคลากรสนับสนุน สถานศึกษา (ภารโรง) กองการศึกษา	๔	๑) มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ๒) มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ๓) มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน โดยสามารถ ซ่อมแซม ดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ได้	๙,๐๐๐	๒,๐๐๐

๒. บัญชีลักษณะงานที่ปฏิบัติ

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)

๑. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สำนักปลัดเทศบาล

หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ
ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา
มอบหมาย

พนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่งบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) กองการศึกษา

หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเปิด - ปิด อาคารเรียน และโรงเรียน
๒. ทำความสะอาดบริเวณอาคารเรียน อาคารประกอบ ภายในบริเวณโรงเรียน
๓. รับ - ส่งหนังสือราชการภายในและภายนอกโรงเรียน
๔. ตรวจสอบและซ่อมแซม ดูแลบำรุงรักษา วัสดุครุภัณฑ์
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ตามเกณฑ์การตัดสิน (แต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐) โดยหลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร มีรายละเอียดดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
<p>๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล (คะแนนเต็ม ๘ คะแนน) เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</p> <p>๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ เป็นต้น</p> <p>๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือสมมติฐาน</p> <p>๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิด สรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย เป็นต้น</p>
<p>๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ (คะแนนเต็ม ๓๒ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</p> <p>๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๕) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๔</p> <p>๖) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๘) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ</p>
<p>๑.๓ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์</p>
<p>๑.๔ ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้เกี่ยวกับความเข้าใจในบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมาปฏิบัติงาน ทั้งด้านพื้นที่ ข้อมูลองค์กร หรือบุคคลต่างๆในองค์กรที่ควรรู้</p>

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน โดยมีหัวข้อวิชา ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ
<p>๑. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องยนต์และการขับรถยนต์</p> <p>๒. พระราชบัญญัติการจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า การใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๔. ความรู้เกี่ยวกับการจราจร และการขับรถยนต์</p> <p>๕. ความรู้เกี่ยวกับเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม</p> <p>๖. ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่ง ที่สมัครสอบ</p>

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ใช้การทดสอบ
โดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน	จำนวน ๒๐ คะแนน
๓.๒ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์	จำนวน ๒๐ คะแนน
๓.๓ ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง	จำนวน ๒๐ คะแนน
๓.๔ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา การแต่งกาย และองค์ประกอบอื่น ๆ	จำนวน ๒๐ คะแนน
๓.๕ ความรู้เกี่ยวกับงานหรือการทดลองปฏิบัติงาน	จำนวน ๒๐ คะแนน

พนักงานจ้างทั่วไป

ใช้การทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยแบ่งเป็นหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๑. ประวัติการศึกษาและหรือประสบการณ์การทำงาน	จำนวน ๒๐ คะแนน
๒. การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการควบคุมอารมณ์	จำนวน ๒๐ คะแนน
๓. ความรู้ทั่วไปและความเหมาะสมกับตำแหน่ง	จำนวน ๒๐ คะแนน
๔. บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา การแต่งกายและองค์ประกอบอื่น ๆ	จำนวน ๒๐ คะแนน
๕. ความรู้เกี่ยวกับงานหรือการทดลองปฏิบัติงาน	จำนวน ๒๐ คะแนน



รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ชื่อ-นามสกุล สัญชาติ ไทย อื่นๆ ระบุ.....
นับถือศาสนา พุทธ คริสต์ อิสลาม อื่นๆระบุ
๒. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. ณ ตำบล อำเภอ
จังหวัด อายุถึงวันสมัคร ปี เดือน
เลขประจำตัวประชาชน - - - -
วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ หมู่ออกบัตร
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่ที่ /ชุมชน ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โทรศัพท์ E-mail :
๔. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย แยกกันอยู่ หย่า
๕. ขอสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง.....
ฝ่าย กอง.....
๖. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร สาขา/วิชาเอก
จากสถานศึกษา จังหวัด
๗. ข้าพเจ้า ไม่เคยมีประสบการณ์ทำงาน เคยมีประสบการณ์ทำงาน
ในตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน ระยะเวลาในการทำงาน ปี
และออกจากการทำงานเนื่องจาก
- (หากมีประสบการณ์หลายแห่งให้ระบุเฉพาะที่ทำงานสุดท้าย)
๘. ความรู้ความสามารถพิเศษ
- ๘.๑ การใช้คอมพิวเตอร์ ไม่มี มี ระบุโปรแกรม
- ๘.๒ ภาษาต่างประเทศ ไม่มี มี ระบุภาษา
- ๘.๓ ใบอนุญาตการขับรถยนต์ ไม่มี มี ระบุประเภท
- ๘.๔ ความสามารถด้านอื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุ
๙. ในการสมัครครั้งนี้ข้าพเจ้าขอยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้
- | | สำหรับเจ้าหน้าที่ | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| | มี | ไม่มี |
| ๙.๑ ใบสมัครพนักงานจ้าง ดิจิทัลรูปหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา/ทะเบียนการศึกษา (Transcript)
(พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙.๕ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ๙.๖ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
จากนายจ้างหรือหน่วยงานเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ จำนวน ๑ ฉบับ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

	สำหรับเจ้าหน้าที่	
	มี	ไม่มี
๙.๗ สำเนาใบอนุญาตขั้บรถยนต์ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
๙.๘ หลักฐานอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเป็นพนักงานจ้าง ตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครทุกประการ และจะไม่ดำเนินการใดที่เป็นการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร และขอรับรองว่าเอกสารที่ใช้ในการสมัครเป็นเอกสารจริงทุกประการ หากข้าพเจ้าตั้งใจหรือเจตนายื่นเอกสารประกอบการสมัครอันเป็นเท็จ หรือมีส่วนในการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริต ข้าพเจ้ายินยอมที่จะให้เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ตัดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)
วันที่สมัคร

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

วันที่ เดือน พ.ศ.

ได้รับใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ตามภารกิจ ทั่วไป ตำแหน่ง

หน่วยงาน เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม เรียบร้อยแล้ว
โดยมีเอกสาร ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่รับสมัคร
(.....)

การตรวจสอบคุณสมบัติ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ได้ดำเนินการตรวจสอบของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวแล้ว
 มีคุณสมบัติครบถ้วน มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก

จึงออกหมายเลขประจำตัวผู้สมัครที่ (6)(9)-(0)(5)-○○○ ให้

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)